

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ แนวทางการเฝ้าระวังและการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานแรงงานจังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	งาน	วิเคราะห์สภาพปัจจัย ปัญหา	ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน	มาตรการ/แนวทาง/การเฝ้าระวัง/ การป้องกัน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	งานป้องกัน และแก้ไข ปัญหาการค้า มนุษย์	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ป้องกันและแก้ไข ปัญหาการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน ขาด ความรู้ ความเข้าใจ กฎหมายต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง	ส่งผลให้การร่วมตรวจบูรณาการต่างๆ เจ้าหน้าที่อาจตกเป็นเครื่องมือให้ ผู้กระทำผิด หลบหลีกจากกฎหมาย จากความสัมพันธ์ส่วนตัว	มีมาตรการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หมั่นศึกษาระเบียบ แนวปฏิบัติโดย ละเอียด และขอคำแนะนำจากผู้รู้ด้าน ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	มีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการ อบรมสัมมนาเพิ่มพูน ความรู้ความเข้าใจและ แนวทางการปฏิบัติงาน จำนวน ๔ ครั้ง รวม ๑๑ วัน	๑) นางกัญญาศิริ นัยอรธ นักวิชาการ แรงงานชำนาญการ เดินทางไปสัมมนา โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันบูรณาการจัดทำแผน (แผนการ พัฒนาสังคมจังหวัดสมุทรสงคราม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการค้ามนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ จังหวัด นครราชสีมา ๒) นางกัญญาศิริ นัยอรธ เข้าร่วมการ สัมมนาโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ๒๗-๒๘ ธ.ค.๖๐ ณ โรงแรมพลาซ่า โศก ๓) นางกัญญาศิริ นัยอรธ เข้าร่วม สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการทำประมงผิด กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๔) นางสาวทรงศิริ คงสินธุ์ เข้าร่วม อบรมในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการในการ สร้างสรรค์สื่อที่ดีเพื่อรณรงค์เผยแพร่ความรู้ และการป้องกันการค้ามนุษย์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๓ ระหว่าง วันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ กทม.

ลำดับ ที่	งาน	วิเคราะห์สภาพปัจจัย ปัญหา	ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน	มาตรการ/แนวทาง/การเฝ้าระวัง/ การป้องกัน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.	งาน อาสาสมัคร แรงงาน	การประสานการ ให้บริการด้านแรงงาน โดยอาสาสมัคร แรงงานยังไม่ สามารถบูรณาการ จัดการให้คำตอบแทน และผลการปฏิบัติงาน ของอาสาสมัคร แรงงานมีความ เหมาะสมและ สอดคล้องกัน บางคน ทำน้อย บางคนทำ มาก	ความเสี่ยงกรณีการตั้งคำถามเกี่ยวกับ มาตรฐานและบรรทัดฐานของผลงาน ในการจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร แรงงานแต่ละคน กับความสัมพันธ์ ส่วนตน	มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานบริการด้านแรงงานให้กับ อาสาสมัครแรงงานให้มีความ ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ซึ่ให้อาสาสมัคร เห็นถึงคุณค่าในการปฏิบัติงานจิต อาสาเพื่อพื้นที่/ชุมชนของตนเอง ประกอบกับให้มีการติดตามให้ คำแนะนำ และประสานการ ปฏิบัติงานของอาสาสมัครแรงงานทุก คนแบบกลุ่มอย่างใกล้ชิด	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการจัดประชุม อาสาสมัครแรงงานเป็น ประจำ สม่ำเสมอ เพื่อเป็น ช่องทางให้หัวหน้า หน่วยงานได้พบปะ อาสาสมัครแรงงาน ให้มี การชี้แจงแนวทางการ ปฏิบัติงาน ภารกิจและ นโยบายของกระทรวง ให้ ความรู้เรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน และเปิดโอกาสให้ หน่วยงานในสังกัด กระทรวงแรงงานได้เข้ามา มีส่วนร่วมให้ความรู้ความ เข้าใจแก่อาสาสมัคร แรงงานอย่างเหมาะสม จัดประชุม จำนวน ๑๐ ครั้ง ผู้เข้าร่วมการประชุม ๕๐ คน	มีการจัดประชุมอาสาสมัครแรงงาน ประจำเดือนทุกวันพฤหัสบดีที่ ๔ ของเดือน เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสมุทรสงคราม ประกอบด้วย ๑. เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ๒. เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ๓. เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ (โครงการ เสริมสร้างศักยภาพ ณ จังหวัดเพชรบุรี) ๔. เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ๕. เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๖. เดือนเมษายน ๒๕๖๑ ๗. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ๘. เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ๙. เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ๑๐. เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	งาน	วิเคราะห์สภาพปัจจัย ปัญหา	ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน	มาตรการ/แนวทาง/การเฝ้าระวัง/ การป้องกัน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓.	งานพัสดุ	ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ขาดความ เชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงานด้านการ พัสดุ (ฉบับใหม่) ตาม พ.ร.บ.๒๕๖๐	<p>๑. เกิดความสับสนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับขั้นตอนที่มีความซับซ้อนจากระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนของกฎหมาย ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความล่าช้า ยกตัวอย่าง ในการปฏิบัติงานซื้อจ้างเล็กน้อย แต่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้เกี่ยวข้องต้องพิจารณาความเกี่ยวข้องกันกับข้อระเบียบหลายฉบับ เป็นต้น</p> <p>๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการอ่านตีความหรือเข้าใจเจตนารมณ์ของระเบียบกฎหมายได้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. การนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศ (e-GP) มาปรับใช้ในการบริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และทันสมัย แต่ระบบยังไม่เอนกประสงค์ และรองรับการลดขั้นตอนทำงานที่ซับซ้อนได้อย่างแท้จริง กลับเป็นการเพิ่มขั้นตอนทำให้เกิดความล่าช้ามากยิ่งขึ้น</p> <p>๔. การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบใหม่ที่เน้นการสร้างการมีส่วนร่วม โดยเพิ่มการแต่งตั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มากขึ้น ทำให้หน่วยงานขนาดเล็ก ที่มีบุคลากรน้อยเกิดปัญหาในการแต่งตั้งคณะกรรมการในตำแหน่งต่างๆ</p>	<p>๑. มีการส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และข้าราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานเข้ารับการอบรมเพิ่มเติม</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่พัสดุและหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดูศึกษาระเบียบต่างๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ</p> <p>๓. มีการทำงานแบบคู่ขนานและการสอนงานกับหน่วยตรวจสอบภายในและสำนักงานคลังจังหวัด</p>	<p>๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่การเงินฯ เข้ารับการอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ จำนวน ๓ ครั้ง รวม ๕ วัน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ และการเงินมีการทำงานแบบคู่ขนาน</p>	<p>๑. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเงินการคลังและระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการควบคุมภายใน และการรับเงิน-จ่ายเงินผ่านระบบ e-Payment สำหรับบุคลากรของกระทรวงแรงงานให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้อง Ballroom ๑ - ๒ โรงแรม ดิ เอ็มเมอรัลด์ ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่การเงินเข้ารับการอบรมโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายเพื่อต่อต้านการทุจริต ฟังการบรรยายเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และการฮั้ว ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ อีสตา อีโค รีสอร์ทท จังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561</p>

ลำดับ ที่	งาน	วิเคราะห์สภาพปัจจัย ปัญหา	ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน	มาตรการ/แนวทาง/การเฝ้าระวัง/ การป้องกัน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.	งานบริหาร ทั่วไป	ผู้ปฏิบัติงานการเงิน บัญชี ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายบริหาร ทั่วไป ซึ่งเป็นทั้งผู้ ควบคุมและ ผู้ปฏิบัติงานในคน เดียวกัน	ไม่มีการคานอำนาจตามหลักการ บริหารงาน ทั้งยังเป็นงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ	๑. ให้นักวิชาการแรงงานหมุนเวียน งานด้านวิชาการให้เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี ๒. หัวหน้าในฐานะแรงงานจังหวัดจะ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่าย บริหารทั่วไปอย่างใกล้ชิด ๓. กำหนดให้มีการพิจารณาอัตราส่วน การมอบหมายงานให้นักวิชาการ แรงงานใหม่	๑.เจ้าหน้าที่การเงินช่วย ปฏิบัติงานการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด ๒. นักวิชาการแรงงาน ชำนาญการ ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยแรงงานจังหวัดมี หน้าที่รองงานหนังสือเข้า และออก การเบิกจ่ายเงิน ในทุกกรณีของฝ่ายบริหาร ทั่วไปร่วมด้วย ๓. มีการทำงานแบบ คู่ขนานการปฏิบัติงานตาม แผนงานโครงการ การ จัดซื้อจัดจ้าง และการ เบิกจ่าย	
๕.	การดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ ค่านิยม “ไม่ ยอมรับการ ทุจริตหรือ ผลประโยชน์ ทับซ้อน				มีการประชาสัมพันธ์ ค่านิยม “แยกประโยชน์ ส่วนตน ออกจาก ประโยชน์ส่วนรวม” ใน หน่วยงาน เว็บไซต์และ กลุ่มไลน์ของ หน่วยงาน	

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่าย งบประมาณ (ล้านบาท)				ผล
		หน่วยนับ	ปริมาณงาน	บูรณาการ	งบปกติ	รวม			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑.	๑.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา	ครั้ง	๑๐				-เชิงปริมาณ จำนวนครั้งที่ข้าราชการและลูกจ้างในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม	บุคลากรของหน่วยงาน มีความเข้าใจในนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน บุคลากรไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการทุจริตเกิดความสำนึก ละอายต่อความชั่วเกรงกลัวต่อบาป	๓	๓	๓	๓	๑.ผู้ว่าฯพาเข้าวัด ๒๐ ครั้ง ๒.สวดมนต์ ๕ ครั้ง
	๑.๒ การประชุมเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรภายในสำนักงาน	ครั้ง	๒				-จำนวนครั้งในการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงาน		๑			๑	๕ ครั้ง

/กลยุทธ์...

กลยุทธ์ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (ล้านบาท)				ผล
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน	บูรณา การ	งบ ปกติ	รวม			ไตร มาส ๑	ไตร มาส ๒	ไตร มาส ๓	ไตร มาส ๔	
๑.	การสอดแทรกกิจกรรม ความรู้ด้านการเฝ้าระวัง ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตให้แก่อาสาสมัคร แรงงานผู้เป็นเครือข่ายเฝ้า ระวังและป้องกันปราบปราม การทุจริต	ครั้ง	๓				- เจริญปริมาณ จำนวนครั้งในการสอดแทรก กิจกรรมความรู้ด้านการเฝ้า ระวังป้องกันและปราบปราม การทุจริตให้แก่อาสาสมัคร แรงงาน - เจริญคุณภาพ อาสาสมัครแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจในการเฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริตด้าน แรงงาน	อาสาสมัคร แรงงานสามารถ เป็นเครือข่ายเฝ้า ระวังและป้องกัน การทุจริตด้าน แรงงานได้	๑	๑	๑		๓ ครั้ง
๒.	จัดกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ ต่อต้านการ ทุจริตของหัวหน้าหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงแรงงาน	ครั้ง	๑				- เจริญปริมาณ หน่วยงานในสังกัดกระทรวง แรงงานร่วมกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต ของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด กระทรวงแรงงานทุกปี	ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใน สังกัดรับรู้เจตนา และความตั้งใจ ของผู้บริหาร หน่วยงานในการ ต่อต้านการ ทุจริต			๑		๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์ การวางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (ล้านบาท)				หน่วยงาน รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปริมาณ งาน	บูรณา การ	งบ ปกติ	รวม			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑.	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	ร้อยละ	๗๐				ร้อยละของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ และนโยบายของหน่วยงานมีผ่านเว็บไซต์	ประชาชนได้ รับรู้ข้อมูล ข่าวสารอย่าง ทั่วถึง	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ประมาณงาน ๑๕๗ งาน ประชาสัมพันธ์ ๑๑๐ งาน คิดเป็น ร้อยละ ๗๐
๒.	มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมภายในของสำนักงาน และ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนักงานทุกปี	ร้อยละ	๑๐๐				ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ	ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของหน่วยงานลดลง				ร้อยละ ๑๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
กลยุทธ์ สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (ล้านบาท)				ผล
		หน่วยนับ	ปริมาณงาน	บูรณาการ	งบบุคลากร	รวม			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑.	ลดการจ่ายเงินสด เจ้าหน้าที่การเงินจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเท่านั้น	ร้อยละ	๘๐				การเบิกจ่ายเงินทุกรายการเข้าบัญชีธนาคารผู้มีสิทธิโดยตรง	ผู้มีสิทธิและผู้ขายได้รับเงินผ่านบัญชีโดยตรง				ร้อยละ ๘๐	เริ่มดำเนินการจ่ายผ่าน KTB Corporate online ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒.	สร้างศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการอิเล็กทรอนิกส์ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ	๗๐				ร้อยละของความสมบูรณ์ครบถ้วนตามหัวข้อดัชนีของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการอิเล็กทรอนิกส์	ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของสำนักงานแรงงานจังหวัดได้โดยสะดวกและครบถ้วน				ร้อยละ ๗๐	อยู่ในระหว่างดำเนินการบันทึกข้อมูล

กลยุทธ์ การพัฒนา วิเคราะห์และบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (ล้านบาท)				ผล
		หน่วยนับ	ปริมาณงาน	บูรณาการ	งบบุคลากร	รวม			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	บุคลากรเข้าอบรม-สัมมนา ความรู้ความเข้าใจด้านงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ครั้ง	๒				- เឹងปริมาณ จำนวนครั้งที่ บุคลากรของ หน่วยงานได้เข้ารับ การอบรมสัมมนา	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในงาน ด้านการป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตและนำไป เผยแพร่ได้อย่าง ถูกต้อง		๑ ครั้ง		๑ ครั้ง	๒ ครั้ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

กลยุทธ์ การปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายดำเนินงาน		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	แผนการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณ (ล้านบาท)				ผล
		หน่วยนับ	ปริมาณงาน	บูรณาการ	งบบุคลากร	รวม			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	การเพิ่มช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน	ช่องทาง	๓				- เียงปริมาณ ปริมาณช่องทางในการ รับเรื่องร้องเรียน - เียงคุณภาพ ปริมาณเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่าง รวดเร็ว	ประชาชน สามารถเข้าถึง ช่องทางการ ร้องเรียนได้อย่าง หลากหลายมาก ยิ่งขึ้น				๓ช่องทาง	๕ ช่องทาง ร้อยละ ๑๐๐